# **CHECKLISTA:** Anställning av minderåriga

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uppgift** | **Information** | **Utfört** |
| Riskbedöma arbetsuppgifter | Identifiera och utvärdera risker med de arbetsuppgifter som minderåriga kommer att utföra. (AFS 2012:3) |  |
| Introduktion och handledare | Säkerställ att minderåriga får en grundlig introduktion och tilldelas en erfaren handledare. (AFS 2012:3, 10 §) |  |
| Information till skyddsombud | Informera skyddsombudet om de arbetsuppgifter som minderåriga kommer att utföra och eventuella risker. (AFS 2012:3, 7 §) |  |
| Informera vårdnadshavare om arbetsuppgifter, risker och åtgärder | För yngre och äldre barn, se till att vårdnadshavare får information om arbetsuppgifter, identifierade risker och säkerhetsåtgärder. (AFS 2012:3, 12 §) |  |
| Förbjudna arbetsuppgifter | Kontrollera att minderåriga inte utför arbetsuppgifter som Arbetsmiljöverket har förbjudit för minderåriga. (AFS 2012:3, 6 §) |  |
| Arbetstider | Följ reglerna om arbetstider för minderåriga, som varierar beroende på ålder och typ av arbete. (AFS 2012:3, 13-17 §) |  |
| Kollektivavtal | Kontrollera ert kollektivavtal för eventuella undantag eller specifika regler gällande arbetstider och arbetsuppgifter för minderåriga. |  |

Genom att följa denna checklista och tillämpa rätt föreskrifter kan ni säkerställa en trygg och laglig arbetsmiljö för era minderåriga sommarjobbare.

Du hittar alla AFSar på [Arbetsmiljöverkets hemsida](https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/publikationer/foreskrifter/minderarigas-arbetsmiljo-afs-20123-foreskrifter/).